

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ СУРГУТСКОГО РАЙОНА

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «АИСТ»**

П Р И К А З

«19» июня 2023 г.
с.п. Солнечный

№ 94-ПД

**Об организации предоставления методической, психолого-педагогической,
диагностической и консультативной помощи семьям,
воспитывающим детей дошкольного возраста (от рождения до 8 лет),
не посещающих дошкольное учреждение,
а также для родителей воспитанников, посещающих МБДОУ д/с «Аист»**

В соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 17, пунктом 3 статьи 64 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 1.1. приказа Минобрнауки РФ от 17.10.2013 года №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», руководствуясь Методическими рекомендациями по организации деятельности консультационных центров в муниципальных образованиях ХМАО-Югры, разработанными Автономным учреждением дополнительного профессионального образования (АУДПО) ХМАО-Югры «Институт развития образования» от 23.05.2018 года, приказа департамента образования Сургутского района от 10.06.2023г. № 584 «Об организации предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста (от рождения до 8 лет), не посещающих дошкольное учреждение, а также для родителей воспитанников, посещающих дошкольное учреждение», в целях обеспечения преемственности семейного и общественного воспитания и образования, оказания квалифицированной педагогической помощи родителям (законным представителям) и детям дошкольного возраста (от рождения до 8 лет), как воспитывающимся на дому, так и посещающим дошкольное учреждение, в связи с введением с 01.09.2023 года Федеральной образовательной программы дошкольного образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок организации предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста (от рождения до 8 лет), не посещающих дошкольное учреждение, а также для родителей воспитанников, посещающих МБДОУ д/с «Аист» (Приложение 1).

1.2. Показатели мониторинга результативности и востребованности деятельности консультационного центра (пункта) (Приложение 2).

2. Назначить ответственным за координацию деятельности в МБДОУ д/с «Аист», реализующем образовательные программы дошкольного образования и осуществляющих учёт детей, подлежащих обучению по программам дошкольного образования и форм их обучения, в части предоставления консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, включая детей с особыми образовательными потребностями, заместителю заведующего Шарапову И.Б.

3. Обеспечить специалистам консультационного центра (воспитателям, учителям - дефектологам, учителям-логопедам, педагогам-психологам, музыкальным руководителям, инструкторам по физической культуре, социальным педагогам и др.), реализующим образовательные программы дошкольного образования и осуществляющих учёт детей, подлежащих обучению по программам дошкольного образования и форм их обучения:

- функционирование консультационных центров (пунктов) для предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста (от рождения до 8 лет), не посещающих дошкольное учреждение, а также для родителей воспитанников, посещающих дошкольное учреждение, включая детей с особыми образовательными потребностями;
- полное информирование родителей (законных представителей) о Порядке организации предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, включая размещение информации на официальном сайте образовательной организации, информационных стендах, в буклетах, в средствах массовой информации;

3.1. Создать условия для развития эффективных форм предоставления консультативной помощи родителям и детям, в том числе очных, дистанционных, выездных в семью (при наличии запроса родителей (законных представителей)), формирования реестра ответов на обращения родителей, присланные по электронной почте, заданные по телефону или в социальных сетях и др. (старшие воспитатели Гамидова Н.И., Мокрушина А.Ю.)

3.2. Осуществлять систематически, не реже 2 раз в год, мониторинг результативности и востребованности оказания информационно - консультационных услуг, своевременно принимать меры по удовлетворению потребностей населения в квалифицированном, доступном консультировании родителей (законных представителей) детей по вопросам обеспечения доступного и бесплатного дошкольного образования (ответственные заместитель заведующего Шарапова И.Б., педагоги – психологи Склёмина Л.Л., Эмиргамзаева А.Л.)

3.3. Предоставлять в МКУ «ИМЦ» итоги результативности функционирования консультационных центров (пунктов) согласно показателям, утверждённым п.1.2. настоящего приказа, не реже 2 раз в год, в срок до 15.01.; до 01.06. ежегодно; при необходимости - в соответствии с запросом МКУ «ИМЦ» (ответственные заместитель заведующего Шарапова И.Б., педагоги – психологи Склёмина Л.Л., Эмиргамзаева А.Л.)

3.4. Своевременно принимать меры по созданию необходимых условий для качественного оказания услуг в соответствии с действующим законодательством.

4. Осуществлять контроль за эффективностью, качеством и степенью востребованности предоставления консультативной помощи семьям, включая взаимодействие с организациями и структурными подразделениями органов местного самоуправления, осуществляющими деятельность с семьями, имеющими детей дошкольного возраста (старшие воспитатели Гамидова Н.И., Мокрушина А.Ю.)

5. Считать утратившим силу «Положение о консультационном центре» приложение № 4 от 25.08.2023 № 123-ПД приказа МБДОУ д/с «Аист».

6. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя заведующего Шарапову И.Б. (постоянно).

И.о. заведующего

И.Б.Шарапова

Порядок организации предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста (от рождения до 8 лет), не посещающих дошкольное учреждение, а также для родителей воспитанников, посещающих МБДОУ д/с «Аист»

Раздел 1. Введение.

1. Порядок организации предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста (от рождения до 8 лет), не посещающих дошкольное учреждение, а также для родителей воспитанников, посещающих МБДОУ д/с «Аист» (далее - Порядок) разработан на основании и с учётом Методических рекомендаций от 23.05.2018 года АУДПО ХМАО-Югры «Институт развития образования» по организации деятельности консультационных центров в муниципальных образованиях ХМАО-Югры.

2. Настоящий Примерный Порядок регулирует деятельность образовательных организаций, оказывающих предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста (от рождения до 8 лет), не посещающих дошкольное учреждение, а также для родителей воспитанников, посещающих МБДОУ д/с «Аист».

3. Организация предоставления помощи семьям, имеющим детей дошкольного возраста, предполагает наличие на базе МБДОУ д/с «Аист», реализующей программы дошкольного образования и (или) осуществляющих присмотр и уход за детьми, консультационных центров (пунктов) - далее КЦ(КП) как структурного подразделения либо как составляющей части содержания общей методической работы и работы по взаимодействию с семьёй.

Раздел 2. Общие положения

4. КЦ (КП) является составной частью системы дошкольного образования, направленной на повышение доступности и качества социальных услуг для семей с детьми дошкольного возраста (от рождения до 8 лет) не посещающих образовательные организации, а также для родителей воспитанников, посещающих образовательные организации.

5. Целями создания и функционирования КЦ (КП) являются:

- обеспечение преемственности семейного и общественного воспитания и образования;
- оказание квалифицированной педагогической помощи родителям (законным представителям) детей и детям дошкольного возраста (от рождения до 8 лет), как воспитывающимися только в семье, так и посещающим дошкольное учреждение;
- реализация образовательно-воспитательных задач в связи с введением с 01.09.2023 года Федеральной образовательной программы дошкольного образования;

-повышение доступности и качества дошкольного образования для детей дошкольного возраста, независимо от форм получения образования, выбранных родителями (законными представителями);

- совершенствование содержания и форм предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей и детям.

6. Функции КЦ (КП):

-методическое обеспечение/помощь;

-психолого-педагогическая помощь;

-диагностическая помощь;

-консультативная помощь;

-практическая помощь в реализации семейного образования.

7. Задачи КЦ (КП):

1) оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам обучения, воспитания и развития детей дошкольного возраста;

2) психолого-педагогическое просвещение родителей (законных представителей) с учётом индивидуальных особенностей, возможностей и потребностей семей;

3) - оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные дошкольные учреждения;

4) - проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения и посещающих образовательные учреждения, а также своевременное выявление детей дошкольного с целью оказания им своевременной коррекционной помощи и психолого-педагогической поддержки их семьям;

5) оказание помощи в смягчении адаптационного периода у будущего воспитанника детского сада, адаптация, социализация и интеграция в социуме детей с нарушениями в развитии либо с риском нарушения;

6) создание необходимых условий для обеспечения равных стартовых возможностей детям 5-7 лет, при осуществлении предшкольной подготовки;

7) разработка индивидуального маршрута и рекомендаций по оказанию ребёнку возможной психолого-педагогической помощи, организации их специального обучения и воспитания в семье.

Раздел 3. Организация функционирования КЦ (КП) по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста (от рождения до 8 лет), не посещающих дошкольное учреждение, а также для родителей воспитанников, посещающих МБДОУ д/с «Аист».

8. КЦ (КП) по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста (от рождения до 8 лет), не посещающих дошкольное учреждение, а также для родителей воспитанников, посещающих МБДОУ д/с «Аист», создается на базе МБДОУ д/с «Аист», реализующем программы дошкольного образования и (или) осуществляющих присмотр и уход за детьми, на основании приказа по организации, содержащем порядок функционирования КЦ (КП).

9. МБДОУ д/с «Аист», реализующая программу дошкольного образования и (или) осуществляющая присмотр и уход за детьми (далее - организация):

- определяет порядок деятельности КЦ (КП) и координацию диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, получающих дошкольное образование в разных формах получения образования;

- регулирует и регламентирует отношения между организацией и родителями (законным представителями) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающим получение детьми дошкольного возраста образования в разных формах;

- обеспечивает условия и возможности для осуществления индивидуального подхода к каждому ребёнку, определяет направления оказания практической помощи родителю по грамотному сопровождению при получении дошкольного образования, независимо от формы образования детей, выбранной родителями (законными представителями);

- способствует эффективному установлению плодотворного взаимодействия с семьёй.

10. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь родителям (законным представителям) детей, детям дошкольного возраста оказывается в созданных **КЦ (КП)** без взимания платы.

11. **КЦ (КП) может** являться структурным подразделением МБДОУ д/с «Аист», а также может быть составляющей частью содержания общей методической работы и работы по взаимодействию с семьёй в образовательной организации. Наличие **КЦ (КП)** отражается в Уставе организации.

12. Координацию деятельности **КЦ (КП)** обеспечивает МКУ «ИМЦ» в следующих формах:

- информирование родителей (законных представителей) детей, получающих дошкольное образование в разных формах образования, о формах оказания помощи, порядке обращения за необходимой помощью, перечне организаций и их местонахождении, ответственных лицах по осуществлению данного вида деятельности;

- направление родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в разных формах получения образования, для предоставления какой - либо из форм консультативной помощи в **КЦ (КП)** с учётом территориальной доступности;

- проведение мониторинга результативности функционирования КЦ (КП) в Сургутском районе (статистическая часть и аналитическая часть) .

13. Организацию и функционирование КЦ (КП) обеспечивает образовательная организация, осуществляющая учёт граждан дошкольного возраста, подлежащих обучению по программам дошкольного образования, и форм обучения, а также реализующая образовательные программы дошкольного образования через реализацию: -аналитической, информационной, организационно-методической, консультационной деятельности;

- анализ обращений и жалоб, поступающих в организацию по вопросам получения детьми дошкольного возраста образования;

- взаимодействие с организациями и структурными подразделениями органов местного самоуправления, осуществляющими деятельность с семьями, имеющими детей дошкольного возраста.

14. Основанием для оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей является их *личное обращение* в устной или письменной форме.

15. Деятельность **КЦ (КП)** может быть прекращена по решению организации в связи с отсутствием социального заказа населения и оформляется приказом по организации.

Раздел 4. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста (от рождения до 8 лет), не посещающих дошкольное учреждение, а также для родителей воспитанников, посещающих МБДОУ д/с «Аист»

16. Организация оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста (от рождения до 8 лет), не посещающих дошкольное учреждение, а также для родителей воспитанников, посещающих МБДОУ д/с «Аист» строится на основе **интеграции деятельности специалистов дошкольной организации и организаций и структурных подразделений органов местного самоуправления, осуществляющих деятельность с семьями, имеющими детей дошкольного возраста** : воспитателя, учителя - дефектолога, учителя-логопеда, педагога-психолога, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, социального педагога, специалистов отдела диагностики и консультирования МКУ Сургутского района «Информационно-методический центр», органов социальной защиты, учреждений здравоохранения и др.

17. Консультирование родителей (законных представителей) проводится как индивидуально, так и объединёнными усилиями — одним или несколькими специалистами одновременно. Это зависит от запроса родителей, сложности проблемы, с которой они обратились, особенностей развития ребёнка.

18. Оказание специалистами **КЦ (КП)** методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, получающих дошкольное образование, включает в себя аналитическую, информационную, организационно-методическую, консультационную деятельность.

19. Аналитическая деятельность включает:

- мониторинг потребностей родителей (законных представителей) в вопросах дошкольного образования;
- выявление затруднений педагогического (дидактического, методического), психологического характера в образовательной и воспитательной деятельности, осуществляемых родителями (законными представителями);
- выявление, изучение, распространение лучших семейных практик и опыта по обеспечению образования в форме семейного образования;
- анализ состояния и результатов оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, определение направлений её совершенствования;
- обеспечение аналитической и статистической отчётности;

20. Информационная деятельность включает:

- формирование банка данных педагогической информации: нормативно-правовой, научно-методической и т.п.;
- знакомство родителей (законных представителей) с новинками на бумажных и электронных носителях, опытом работы организации, лучшим практическим семейным опытом;
- информирование о содержании образовательных программ, санитарных требованиях при организации образовательной деятельности, присмотра и ухода здорового и безопасного питания;
- информирование с использованием ИКТ;
- информирование о графике работы специалистов КЦ (КП);
- размещение на официальном сайте информации о функционировании КЦ (КП).

21. Организационно-методическая деятельность включает:

- изучение запросов, методическое сопровождение, оказание практической помощи родителям (законным представителям);
- участие в разработке индивидуальных программ развития детей по запросу родителей (законных представителей);
- помощь в составлении перспективного планирования по осуществлению образовательной деятельности родителями (законными представителями).

22. Консультационная деятельность включает:

- популяризацию и разъяснение результатов педагогических и психологических достижений;
- разъяснение по вопросам:
 - а) возрастных, психофизиологических особенностей развития детей;
 - б) воспитания, социализации, коммуникации ребёнка;
 - в) организации игровой деятельности;
 - г) организации здорового и безопасного питания;
 - д) сохранения и укрепления здоровья;
 - е) выбора образовательной программы;
 - ж) социальной защиты детей из различных категорий семей и др.

23. В КЦ (КП) осуществляется консультирование родителей (законных представителей), направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей (законных представителей) с целью формирования единых требований к ребёнку в воспитании и обучении со стороны всех членов семьи, формирование доброжелательных взаимоотношений в семье.

24. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, получающих дошкольное образование, может осуществляться, разными формами (очно, дистанционно, выездные в семью (при наличии запроса родителей (законных представителей)), формирование реестра ответов на обращения родителей, присланные по электронной почте, заданные по телефону или в социальных сетях и др), в виде индивидуальных и групповых консультаций, одним или несколькими специалистами одновременно в зависимости от выявленных потребностей, особенностей семьи и ребёнка с учётом функциональных обязанностей специалистов.

Раздел 5. Отчётность по организации и функционированию КЦ (КП) методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста (от рождения до 8 лет), не посещающих дошкольное учреждение, а также для родителей воспитанников, посещающих МБДОУ д/с «Аист»

25. КЦ (КП) ведут учёт оказанной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) фиксируется в учётно-отчётной документации, перечень и форма ведения которой утверждается локальными актами образовательной организации.

26. Ведение документации КЦ (КП) выделяется в отдельное производство.

27. Рекомендуемый перечень документации КЦ (КП):

- Журнал учёта обращений родителей (законных представителей) в КЦ (КП) (устные/письменные, по телефону);
- Журнал учёта оказанной помощи родителям (законным представителям), детям в КЦ (КП);

- График работы КЦ (КП);
- План работы КЦ (КП);
- Мониторинг результативности и востребованности деятельности КЦ (КП);
- Банк данных детей, получающих дошкольное образование в форме семейного образования;
- Банк данных детей, завершивших освоение дошкольного образования до достижения возраста 6,6 лет, по состоянию на 01.09. текущего года, с указанием места продолжения образования.

28. МБДОУ д/с «Аист» осуществляет мониторинг результативности и востребованности деятельности КЦ (КП) по показателям, согласно приложению 2,3 к настоящему порядку, не реже 2 раз в год, и направляет в МКУ «ИМЦ».

29. По завершении учебного года проводится анализ работы КЦ (КП), включающий как статистические данные, так и аналитические выводы.

Показатели мониторинга результативности и востребованности деятельности КЦ (КП) в образовательных организациях Сургутского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования и осуществляющих учёт детей, подлежащих обучению по программам дошкольного образования, и форм их обучения.

Форма 1

Наименование образовательной организации	Общее КЦ (КП), функционирующих в образовательной организации по состоянию на 01.01. 20__ года на 01.06.20__ года	Количество КЦ, планируемых к открытию в наступающем учебном году (20__ год)
1	2	3

Форма 2

Показатели		Количественные значения (значения по годам – последние 3 года)		
		20__	20__	20__
1		2	3	4
1.1.1.Общее количество обращений в КЦ в очном режиме				
1.1.2.Общее количество обращений в КЦ в дистанционной форме				
1.2.Общая численность сотрудников, задействованных в обеспечении деятельности КЦ (штатных/внештатных), основная квалификация сотрудников 1				
1.3.Общая численность КЦ, созданных и функционирующих в муниципальном образовании	при дошкольной образовательной организации			
	при общеобразовательной организации			
	в иных формах			
1.4.Формы оказания помощи в КЦ(КП), созданных на базе ОО * все формы оказания помощи в соответствии с ч.3 ст. 64 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ	методическая			
	психолого-педагогическая			
	диагностическая			
	Консультативная			
1.5.Формы оказания помощи на базе МКУ «ИМЦ» * все формы оказания помощи в соответствии с ч.3 ст. 64 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ	методическая			
	психолого-педагогическая			
	диагностическая			
	Консультативная			

Показатели		Количественные значения (указываются значения <u>за последние 3 года</u>)		
		20__	20__	20__
1			2	3
иные формы 2				
тренинги для родителей; анкетирование; тиражирование буклетов; <u>при наличии иных указать, какие именно формы</u>				
1.5. Категория получателей услуг КЦ	1.5.1. родители (законные представители) - всего			
	1.5.2. в том числе родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающие получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования из них:			
	1.5.2.1. а) родители (законные представители) с детьми в возрасте <i>от 2 мес. до 1,5 лет</i>			
	1.5.2.1. б) родители (законные представители) с детьми в возрасте <i>от 1,5 лет до 3 лет</i>			
	1.5.2.1. в) родители (законные представители) с детьми в возрасте <i>от 3 лет до 7 лет</i>			
	1.5.3. в том числе родители (законные представители) с детьми, <u>не получающими</u> дошкольное образование в образовательной организации (очередники) из них:			
	1.5.3.1. а) родители (законные представители) с детьми раннего возраста, <u>не получающими</u> дошкольное образование в образовательной организации (очередники)			
	1.5.3.2. б) родители (законные представители) с детьми в возрасте от 3 лет до 7 лет, <u>не получающими</u> дошкольное образование в образовательной организации (очередники)			
Показатели		Количественные значения (указываются значения за последние 3 года)		
		20__ г.	20__ г.	20__ г.
1		2	3	4
1.6. Численность детей дошкольного возраста, охваченных услугами КЦ, по возрастным категориям:	1.5.4. в том числе иные категории родителей (законных представителей) детей в возрасте			
	от 2 мес. до 1,5 лет			
	от 1,5 лет до 3 лет			
	от 3 лет до 7 лет			
	старше 7 лет			
	ВСЕГО			

1

Указывается через «слеш» цифровое значение штатных и внештатных сотрудников. Ниже прописью указывается основная квалификация сотрудников.

2

Указать цифровое значение и перечислить иные формы в графах 2,3

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
с приказом МБДОУ д/с «Аист» от 19.06.2023г. № 94-ПД
«Об организации предоставления методической, психолого-педагогической,
диагностической и консультативной помощи семьям,
воспитывающим детей дошкольного возраста (от рождения до 8 лет),
не посещающих дошкольное учреждение,
а также для родителей воспитанников, посещающих МБДОУ д/с «Аист»

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Дата	роспись
1.	Абдуразакова Асият Курбановна	воспитатель		
2.	Абдулаева Шанесиб Пирмагомедовна	воспитатель		
3.	Агапова Анжелика Васильевна	учитель-логопед		
4.	Азизова Елена Шихкеримовна	воспитатель		
5.	Арсланбекова Альфия Биктимировна	воспитатель		
6.	Алиева Вусала Гусейнгулу кызы	воспитатель		
7.	Арсланова Раиса Хуббатовна	воспитатель		
8.	Багманян Марине Микаеловна	воспитатель		
9.	Бахадирова Кристина Васильевна	воспитатель		
10.	Бочкова Марина Леонидовна	воспитатель		
11.	Валиуллина Рида Миндияхметовна	воспитатель		
12.	Воронова Александра Николаевна	воспитатель		
13.	Гамидова Назират Исаевна	Старший воспитатель		
14.	Гриниченко Ксения Валериевна	воспитатель		
15.	Гусенбекова Марина Гибадуллаевна	воспитатель		
16.	Дашкина Гульдар Ринатовна	воспитатель		
17.	Доценко Наталья Григорьевна	ст. воспитатель		
18.	Дьякова Надежда Николаевна	воспитатель		
19.	Егошина Лариса Владимировна	воспитатель		
20.	Замогильная Марина Сергеевна	учитель-логопед		
21.	Зайцева Екатерина Сергеевна	Воспитатель		
22.	Иванова Наталья Александровна	учитель-логопед		
23.	Ивенская Ирина Валерьевна	воспитатель		
24.	Кадырова Жанетта Асланбековна	воспитатель		
25.	Кайнара Наталья Владимировна	воспитатель		
26.	Камалова Гюзель Флюсовна	воспитатель		
27.	Карунос Наиля Исламовна	воспитатель		
28.	Киньшина Оксана Адхамжоновна	воспитатель		
29.	Ковальчук Галина Ивановна	инструктор по физической культуре		
30.	Кочу Алена Валерьевна	воспитатель		
31.	Кравчик Наталья Анатольевна	музыкальный руководитель		
32.	Кузнецова Дина Шайхутдиновна	воспитатель		
33.	Куру Светлана Ивановна	воспитатель		
34.	Магомедрасулова Умрият Джамаловна	воспитатель		

35.	Мирзаева Ульзана Хасаевна	воспитатель		
36.	Мокрушина Александра Юрьевна	музыкальный руководитель		
37.	Нагиева Айсел Шамсаддин кызы	воспитатель		
38.	Орел Лариса Андреевна	воспитатель		
39.	Парфёнова Арина Алексеевна	воспитатель		
40.	Перевязко Александра Дмитриевна	воспитатель		
41.	Рамазанова Эмира Джамалутдиновна	воспитатель		
42.	Рамазанова Фатима Магарамовна	воспитатель		
43.	Рахманова Фаинат Алиэфендиновна	воспитатель		
44.	Рыщук Наталия Петровна	инструктор по физической культуре		
45.	Савицкая Татьяна Витальевна	воспитатель		
46.	Сафарова Эльвина Рафисовна	учитель-дефектолог		
47.	Сергеева Ольга Владимировна	воспитатель		
48.	Склёмина Лариса Леонидовна	педагог-психолог		
49.	Слугина Виктория Владимировна	воспитатель		
50.	Сулейманова Марта Сакратовна	воспитатель		
51.	Сухорукая Анна Ивановна	воспитатель		
52.	Тагиева Гюльназ Даировна	воспитатель		
53.	Тагирбекова Саида Магомедовна	воспитатель		
54.	Чалкова Елена Владимировна	социальный педагог		
55.	Чернова Татьяна Владимировна	воспитатель		
56.	Шаймухаметова Регина Расиховна	учитель-дефектолог		
57.	Шапарь Наталья Федоровна	социальный педагог		
58.	Шарапова Ираида Борисовна	заместитель заведующего		
59.	Шубина Ксения Андреевна	воспитатель		
60.	Эмиргамзаева Аминат Лавретовна	педагог-психолог		
61.				
62.				
63.				
64.				
65.				
66.				
67.				
68.				
69.				
70.				
71.				
72.				
73.				
74.				
75.				
76.				
77.				
78.				