

Ссылка 17. Участие в работе методического совета, участие в проведении мероприятий методической направленности

Профессиональный путь воспитателя Азизовой Элены Шихкеримовны
https://vk.com/aist.coln?w=wall-186391565_18649

Ведущий рубрики «Итоги недели»
<https://vk.com/wall-186391565?q=%23ИтогиНеделиАиста%40>

Спортивные достижения выпускников детского сада «Аист». Семья Торсуновых.
https://vk.com/wall-186391565?own=1&w=wall-186391565_12828

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «АИСТ»**

13.09.2023г.

№ 1

**Протокол
Методического совета**

Председатель: Шарапова И.Б.
Секретарь: Гамидова Н.И.
Присутствовало: 10 чел. (приложение №1)
Отсутствовало: 0 чел.

Повестка дня

1. Выбор из состава методического совета председателя и секретаря.
2. Рассмотреть проекты положений на учебный год:
 - конкурс творческих работ и поделок «Осень»;
 - смотр – конкурс «Лучший центр «Здоровей-ка-Шахматист»;
 - смотр-конкурс «Лучший центр «Здоровей-ка-спортсмен»;
 - конкурс «Воспитатель МБДОУ д/с «Аист» - 2024»;
 - конкурс «Вытанка – новогоднее украшение»;
 - конкурс «Лучшая новогодняя игрушка своими руками»;
 - конкурс «Портфолио воспитанника» МБДОУ д/с «Аист»;
 - смотр-конкурс «Огород на окне».

1. ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:

Е.Е. Лупикову - заведующего, которая предложила оставить председателем методического совета, Шарапову И.Б. секретарем Гамидову Н.И. на 2023-2024 учебный год.

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА - 10
ПРОТИВ - 0
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 0

2. ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:

Шарапову И.Б., которая предложила представить проекты положения смотров конкурсов на текущий учебный год.

ВЫСТУПИЛИ:

2.1. Гамидова Н.И. и предложила доработать критерии к опениванию конкурса профессионального мастерства «Воспитатель МБДОУ д/с «Аист» - 2024»

2.2. Склемина Л.Л., предложила провести конкурс «Портфолио воспитанника» среди всех групп МБДОУ д/с «Аист»

2.3. Азизова Э.Ш., предложила оставить все критерии по положению к смотру-конкурсу «Огород на окне».

2.4. Рамазанова Ф.М., предложила положение смотра - конкурса «Лучший центр «Здоровей-ка - спортсмен» дополнить, что в состав жюри обязательно включить представителя Дагестанкой диаспоры (в рамках взаимодействия).

2.5. Багманян М.М., которая представила положение о смотре – конкурсе «Лучший центр «Здоровей-ка-Шахматист» и предложила включить в состав жюри воспитанника – победителя Шахматного турнира.

2.6. Шубина К.А., которая представила оставить все критерии по положению к проведению конкурса «Вытинанка – новогоднее украшение»;

2.7. Орел Л.А., которая представила положение проведения конкурса «Лучшая новогодняя игрушка своими руками», предложила включить в жюри представителей родительской общественности и сделать отдельно детское жюри, к нему доработать критерии.

РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить кандидатуры: председателя Методического совета – Шарапову И.Б.
секретаря Методического совета – Гамидова Н.И.
2. Доработать положения конкурсов, согласно предложенным вариантам и согласовать.

Председатель



Шарапова И.Б.

Секретарь

Гамидова Н.И.

приложение №1

№	Ф.И.О.	должность	Присутствовал +/ отсутствовал -
1	Шарапова И.Б.	Заместитель заведующего	+
2	Гамидова Н.И.	Старший воспитатель	+
3	Склёмина Л.Л.	Педагог-психолог	+
4	Чалкова Е.В.	Социальный педагог	+
5	Азизова Э.Ш.	Воспитатель	+
6	Орел Л.А.	Воспитатель	+
7	Камалова Г.Ф.	Воспитатель	+
8	Багманян М.М.	Воспитатель	+
9	Шубина К.А.	Воспитатель	+
10	Рамазанова Ф.М.	Инструктор по физической культуре	+

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «АИСТ»**

02.02.2023г.

№ 3

**Протокол
Методического совета**

Председатель: Шарапова И.Б.

Секретарь: Гамидова Н.И.

Присутствовало: 29 чел. (расширенное заседание приложение №1)

Отсутствовало: 0 чел.

1. Рассмотреть пункт 2 протокольного решения по итогам совещания руководителей «О введении федеральной образовательной программы дошкольного образования, федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования» (далее – ФОП ДО, ФАОП ДО) от 26.01.2023г.

1. ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:

Шарапову И.Б., представила пункт 2 протокольного решения по итогам совещания руководителей о введении ФОП ДО, ФАОП ДО от 26.01.2023г.

ВЫСТУПИЛИ:

1.1. Гамидову Н.И., которая предложила выбрать рабочие группы для разработки проектов образовательных программ дошкольного образования, и организационно- методической литературы.

ВЫСТУПИЛИ:

1.2. Шарапова И.Б., с предложением провести аудит ООП ДО МБДОУ д/с «Аист» в соответствии с ФОП ДО, АООП ДО для групп компенсирующих направленностей с ФАОП ДО на основе разработанных карт до 15.02.2023г.

1.3. Иванова Н.А., предложила группу из учителей -логопедов Агаповой А.В., Ивановой Н.А., учителей -дефектологов Сафаровой Э.Р., Шаймухаметовой Р.Р., воспитателей Азизовой Э.Ш., Багманян М.М.

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА - 29

ПРОТИВ - 0

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 0

ВЫСТУПИЛИ:

1.4. Орёл Л.А., предложила проанализировать задачи по образовательным областям и сравнить с перспективным планированием, разбившись на пары и по дошкольным возрастам, и сделать «Педагогические шпаргалки» для педагогов:

- Познавательное развитие - Шубина К.А., Багманян М.М., Азизова Э.Ш., Воронова А.Н.
- Речевое развитие - Замогилина М.С., Орёл Л.А., Егошина Л.В.,
- Социально-коммуникативное развитие – Склемина Л.Л., Чалкова Е.В., Дьякова Н.Н.,
- Физическое развитие - Ковальчук Г.И., Рамазанова Ф.М., Рыщук Н.П.
- Художественно- эстетическое развитие:
- музыка – Кравчик Н.А., Мокрушина А.Ю.;
- рисование/ лепка/ аппликация – Барнашева Д.Ш., Шангареева Е.И., Дашкина Г.Р.
- конструирование – Камалова Г.Ф., Арсланова Р.Х.

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА - 29
ПРОТИВ - 0
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 0

ВЫСТУПИЛИ:

1.5. Гамидова Н.И., предложила педагогам выбранным и указанным в пункте 1.4., подобрать методическое обеспечение для реализации образовательных задач в соответствии с ведением ФОП ДО, ФАОП ДО.

ВЫСТУПИЛИ:

1.6. Орел Л.А., предложила переработать календарный план воспитательной работы в соответствии с Федеральным планом воспитательной работы разделившись по возрастам.

- Старший дошкольный возраст – Орел Л.А., Дьякова Н.Н.
- Средний дошкольный возраст – Воронова А.Н., Алиева В.Г.
- Младший дошкольный возраст – Бахадирова К.В., Егошина Л.В.

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА - 29
ПРОТИВ - 0
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 0

ВЫСТУПИЛИ:

1.7. Шарапова И.Б., предложила не вводит план-график педагога (неделя), оставить календарно-тематическое планирование на каждый день, так как воспитатели более 60% имеют стаж работы до 3 лет. В календарном плане (ежедневном) присутствует колонка для заполнения организации РППС для ООД, для совместной деятельности (по видам детской деятельности и культурных практик), для поддержки инициативы (центры самостоятельной деятельности). Разработка перспективного плана по организации РППС считается не целесообразным для заполнения.

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА - 29
ПРОТИВ - 0
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 0

ВЫСТУПИЛИ:

1.8. Шарапова И.Б., предложила организовать информационную кампанию по ознакомлению с ведением ФОП ДО / ФАОП ДО для педагогов, то есть выбранным и указанным педагогам в пункте 1.4. на педагогических часах по вторникам и четвергам (по корпусам) представлять краткую информацию.

1.9. Азизова Э.Ш., которая предложила активно знакомить родительскую общественность с ведением ФОП ДО / ФАОП ДО на странице официального сайта.

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА - 29
ПРОТИВ - 0
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 0

РЕШЕНИЕ:

1. Организовать работу рабочих группы для разработки проектов образовательных программ дошкольного образования, и организационно- методической литературы до 15.02.2023г.
2. Провести аудит ООП ДО МБДОУ д/с «Аист» в соответствии с ФОП ДО, АООП ДО для групп компенсирующих направленностей с ФАОП ДО на основе разработанных карт до 15.02.2023г.
3. Проанализировать задачи по образовательным областям и сравнить с перспективным планированием, подобрать методическое обеспечение для реализации образовательным

задач в соответствии с ведением ФОП ДО, ФАОП ДО. Разработать «Педагогические шпаргалки» до мая 2023г.

4. Переработать календарный план воспитательной работы МБДОУ д/с «Аист» в соответствии с Федеральным планом воспитательной работы по возрастам до мая 2023г.

5. Продолжить заполнение формы календарного плана предусмотреть, что колонка для заполнения организации РППС для ООД, для совместной деятельности (по видам детской деятельности и культурных практик), для поддержки инициативы (центров самостоятельной деятельности) должна быть заполнена в полном объеме, тогда перспективный план по организации РППС считать не целесообразным для заполнения.

6. Организовать информационную кампанию по ознакомлению с ведение ФОП ДО / ФАОП ДО для педагогов и родительской общественность на официальном сайте.

Председатель



Шарапова И.Б.

Секретарь



Гамидова Н.И.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «АИСТ»**

30.05.2023г.

№ 5

**Протокол
Методического совета**

Председатель: Шарапова И.Б.

Секретарь: Гамидова Н.И.

Присутствовало: 10 чел. (расширенное заседание приложение №1)

Отсутствовало: 0 чел.

1. Рассмотреть возможность продления реализации проекта «Здоровей-ка» в статусе региональной инновационной площадки до декабря 2024г.
2. Организация создания презентации – эскиза и видеоролика проекта «Здоровей-ки» в рамках участия в X Федеральном научно-общественном конкурсе «Восемь жемчужин дошкольного образования – 2023г.»

1. ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:

Шарапову И.Б., представила приказ Приказ ДО и МП ХМАО-Югры от 20.11.2020 10-П-1719 «О признании образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры региональными инновационными площадками» и предложила рассмотреть возможность подачи заявки на продление реализации проекта «Здоровей-ка» в региональной инновационной площадки до декабря 2024г.

ВЫСТУПИЛИ:

1.1. Гамидову Н.И., которая предложила разработать календарный план мероприятий по реализации проекта «Здоровей-ка» с учетом трех направлений на 2024-2027 гг.

СЛУШАЛИ:

1.2. Ковальчук Г.И., руководителя направления «Здоровей-ка - спортсмен» поддержала предложение Гамидовой Н.И.

1.3. Рамазанова Ф.М., руководителя направления «Здоровей-ка - спортсмен», предложила подкрепить осознанное отношение к здоровому образу жизни через знакомство с основными видами туризма и правилам поведения в природе и ввести четвертое направление «Здоровей-ки» и назвать его «Здоровей-ка-Турист» возложить ответственность на социальных педагогов Чалкову Е.В.и Шапарь Н.Ф.

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА - 14

ПРОТИВ - 0

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 0

1.4. Багманян М.М., руководитель «Здоровей-ка - Шахматист» предложила, разработать календарный план реализации мероприятий по четырем направлениям «Здоровей-ка-спортсмен», «Здоровей-ка- пловец», «Здоровей-ка- Шахматист», и «Здоровей-ка -Турист» с учетом направлений реализации : с детьми, с педагогами и с родителями до 30.07.2023г.

1.5. Азизова Э.Ш., руководитель «Здоровей-ка - Шахматист» предложила, включить в календарный план мероприятия по воспитанию системы ценностей российского народа, в том числе по ценностям жизнь и здоровья, которые лежат в основе физического и оздоровительного направления воспитания.

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА - 14

ПРОТИВ - 0

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 0

2. ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:

2.1. Рышук Н.П., которая предложила самостоятельно по направлениям разработать слайд презентации – эскиза до 09.06.2023г., и потом Шарапова И.Б. отправить на контроль.

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА - 14

ПРОТИВ - 0

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 0

2.2. Азизову Э.Ш., которая предложила обязательно включить в видеоролик по реализации проекта «Здоровей-ка» родителей воспитанников.

2.3. Рамазанова Ф.М., Ковальчук Г.И., поддержали предложение Азизовой Э.Ш.

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА - 14

ПРОТИВ - 0

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 0

РЕШЕНИЕ:

1. Ввести четвертое направление «Здоровей-ка – Турист» в проект «Здоровей-ка» и дополнить в части паспорта проекта, ответственный зам заведующего Шарапова И.Б.

2. Разработать календарный план реализации мероприятий на 2024-2027гг. по четырем направлениям «Здоровей-ка-спортсмен», «Здоровей-ка- пловец», «Здоровей-ка- Шахматист», и «Здоровей-ка -Турист» с учетом направлений реализации : с детьми, с педагогами и с родителями до 30.07.2023г. и подать заявку на продление участия Проекта «Здоровей-ка» в статусе РИП.

3. Разработать самостоятельно слайд по направлениям презентации – эскиза до 09.06.2023г.

4. Организовать подготовку и монтаж видеоролика по реализации проекта «Здоровей-ка», разместить на официальном сайте до 31.08.2023г. в рамках участия в X Федеральном научно-общественном конкурсе «Восемь жемчужин дошкольного образования – 2023г.»

Председатель

Секретарь



Шарапова И.Б.

Гамидова Н.И.



2022 – год
культурного
наследия
народов
РОССИИ



IX ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНО-ОБЩЕСТВЕННЫЙ КОНКУРС
«ВОСЕМЬ ЖЕМЧУЖИН ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ – 2022»

ДИПЛОМ

НАГРАЖДАЕТСЯ

ПОБЕДИТЕЛЬ

в номинации «Здоровый дошкольник»

Азизова Елена Шихкеримовна

Воспитатель

Муниципальное дошкольное образовательное
учреждение детский сад "Аист"

п. Солнечный ХМАО-Югра

Президент Ассоциации лучших
дошкольных образовательных
организаций и педагогов

Приказ № 25 от 23.12.2022 г.



Ю.Е. Антонов



Вестник
Образования России





ГОД ПЕДАГОГА
И НАСТАВНИКА



**ЮБИЛЕЙНЫЙ X ФЕДЕРАЛЬНЫЙ
НАУЧНО-ОБЩЕСТВЕННЫЙ КОНКУРС
«ВОСЕМЬ ЖЕМЧУЖИН ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - 2023»**

Диплом

награждается

Победитель конкурса

АЗИЗОВА ЭЛЕНА ШИХКЕРИМОВНА

воспитатель по обучению игре в шахматы

МБДОУ д/с «Аист»

п. Солнечный, Сургутского района,

автор сетевого проекта

«ЗДОРОВЕЙ-КА»

Президент Ассоциации лучших
дошкольных образовательных
организаций и педагогов
Заслуженный деятель РОС
(Приказ №45 по Ассоциации от 19.12.2023г.)



Ю.Е. Антонов



ДИПЛОМ

награждается

Азизова Элена

за III место

в категории женщины от 19 до 44 лет

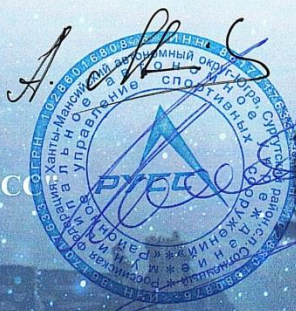
Турнир по быстрым шахматам, в рамках
проекта «Весенний шахматный марафон
в честь 100-я Сургутского района»,
посвященный празднику
«День космонавтики»

Главный судья

Н.А. Кабанов

Директор МАУ "РУСС"

А.Ш. Шахшаев



14.04.2024

Результаты смотра-конкурса лучший центр «Здоровей-ка – шахматист» (Шахматный уголок 1 корпус)





Диплом

Награждается

За участие

Воспитатель старшей группы №11

МБДОУ д\с «АИСТ»

Кадырова Жанетта Асланбековна

В смотре-конкурса

«Шахматный уголок»

Заместитель заведующего МБДОУ д\с «АИСТ»

Старший воспитатель

Воспитатель по шахматам

Инструктор по физической культуре

Инструктор по легокостроированию и робототехнике



 Шаропова И.Б.

 Гамидова Н.И.

 Азизова Э.Ш.

 Рамзанова Ф.М.

 Камалова Г.Ф.



с.п.Солнеч

ГРАМОТА

Награждается

За I место

Воспитатель подготовительной группы №10

МБДОУ д\с «АИСТ»

Абдуллаева Шанесиб Пирмагомедовна

В смотре-конкурса

«Шахматный уголок»

Заместитель заведующего МБДОУ д\с «АИСТ»

Старший воспитатель

Воспитатель по шахматам

Инструктор по физической культуре

Инструктор по легокостроированию и робототехнике



Шарапова Шарапова И.Б.

Гамидова Гамидова Н.И.

Азизова Азизова Э.Ш.

Рамазанова Рамазанова Ф.М.

Камалова Камалова Г.Ф.

с. п. Солнечный 2023г

ГРАМОТА

Награждается

За I место

Воспитатель подготовительной группы №10

МБДОУ д\с «АИСТ»

Гриниченко Ксения Валериевна

В смотре- конкурса

«Шахматный уголок»

Заместитель заведующего МБДОУ д\с «АИСТ»

Старший воспитатель

Воспитатель по шахматам

Инструктор по физической культуре

Инструктор по легоконструированию и робототехнике



Ирина Шарапова И.

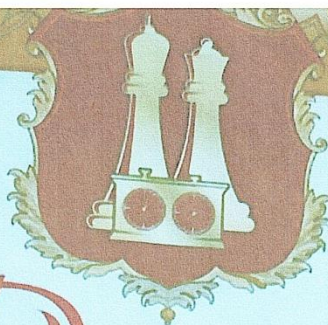
Гамидов Гамидова Н.

Э.И. Азизова Э.И.

Рамазанов Рамазанова

Гамалова Камалова Г.

с. п. Солнечный 2023г



Диплом

Награждается

За участие

Воспитатель подготовительной группы №9

МБДОУ д\с «АИСТ»

Гусенбекова Марина Гибадуллаевна

В смотре- конкурса

«Шахматный уголок»

Заместитель заведующего МБДОУ д\с «АИСТ»

Старший воспитатель

Воспитатель по шахматам

Инструктор по физической культуре

Инструктор по легоконструированию и робототехнике



Марс Шарапова И.Б.

Гамид Гамидова Н.И.

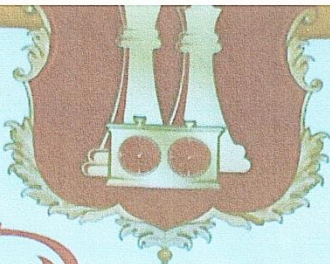
М Азизова Э.Ш.

Рамзанова Рамзанова Ф.М.

Калиева Калиева Г.Ф.



с.п.Солисчны



Диплом

Награждается
За участие

Воспитатель старшей группы №11

МБДОУ д\с «АИСТ»

Дьякова Надежда Николаевна

В смотре-конкурса

«Шахматный уголок»

Заместитель заведующего МБДОУ д\с «АИСТ»

Старший воспитатель

Воспитатель по шахматам

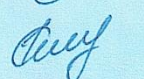
Инструктор по физической культуре

Инструктор по легокостроированию и робототехнике

 Шарапова И.Б.

 Гамидова Н.И.

 Азизова Э.Ш.

 Рамазанова Ф.М.

 Камалов Г.Ф.

