

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол № 1
«26» августа 2022г.



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ д/с «Аист»
Е.Е. Лупикова
«30» августа 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ПО ЗДОРОВЬЕСБЕРЕЖЕНИЮ «АКАДЕМИЯ ЗДОРОВЬЯ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Центре по здоровьесбережению «Академия здоровья» (далее Положение) разработано в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад «Аист» (далее Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии:

- Федеральным Законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный Закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. №124–ФЗ;
- Стратегия развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2030 года утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 24.11.2020;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания и населения», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

➤ Программа Развития «Счастливый детский сад»

1.3. Настоящее Положение определяет организационно-методическую основу деятельности Центра здоровьесбережения «Академия здоровья» (далее Центр) в Учреждении и устанавливает порядок его работы.

1.4. Центр – организационная форма взаимодействия педагогов и специалистов Учреждения включая: медицинского работника, закрепленного за Учреждением, по обеспечению условий для сохранения и укрепления психофизического здоровья всех субъектов образовательного процесса, развития культуры здоровья и на ее основе формирования здорового образа жизни.

1.5. Общее руководство деятельностью Центра осуществляет инструктор по физической культуре (руководитель Центра), назначенный приказом заведующего Учреждением.

1.6. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цель и задачи

2.1. Цель - совершенствования организации комплексной работы по охране здоровья обучающихся, сохранению и укреплению физического, психического и социального здоровья воспитанников.

2.2. Задачи Центра:

- оптимизация образовательного процесса, определяющего здоровье как цель, объект и результат деятельности учреждения, гарантирующего оптимальные условия физического и психического становления воспитанников и сотрудников Учреждения.
- организация внутренней среды Учреждения, обеспечивающей здоровьесберегающий и развивающий характер образовательного процесса на основе идеологии культуры здоровья;
- формирование ценностных установок и жизненных приоритетов на здоровье, пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни;
- повышение уровня культуры здоровья, как компонента общей культуры, среди всех субъектов образовательного процесса (воспитанников, педагогов, родителей) через внедрение здоровьесберегающих технологий;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваемости воспитанников и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культуры;
- оказание помощи участникам образовательного процесса, посредством системы мероприятий, направленных на преодоление психолого-педагогических проблем, возникающих у участников образовательного процесса в различных социальных ситуациях, оказание помощи в выборе образовательного маршрута;
- социально-психологическая профилактика явлений дезадаптации, у воспитанников.

3. Направления деятельности Центра здоровьесбережения

3.1. К основным направлениям деятельности Центра относятся:

3.1.1. *Формирование навыков ЗОЖ, культуры правильного питания:*

- просветительская работа с родителями (законными представителями), вовлечение родителей в процесс формирования культуры здорового образа жизни;
- организация двигательной активности, вовлечение участников образовательного процесса в спортивные акции, соревнования, конкурсы, секции;

3.1.2. *Организационно-методическая работа, предполагающая:*

- рациональную организацию учебного процесса, соблюдение требований СанПиН, учебной нагрузки;
- организацию взаимодействия Учреждения с другими учреждениями и организациями по проведению совместных мероприятий;
- вовлечение родителей (законных представителей) в образовательную деятельность Учреждения по формированию культуры здорового и безопасного образа жизни.

3.1.3. *Психологическое и социально-педагогическое консультирование, предполагающее:*

- предоставление участникам образовательных отношений консультационных услуг по различным психолого-педагогическим и социально-медицинским проблемам, по вопросам воспитания и обучения несовершеннолетних, сохранения здоровья, применения средств и способов его укрепления;
- помощь воспитанникам и родителям (законным представителям) в преодолении трудной жизненной ситуации.

3.1.4. *Коррекционно-развивающая работа*, включающая:

- составление и реализацию индивидуальных траекторий развития, коррекционных и профилактических мероприятий для воспитанников, испытывающих трудности в освоении ООП ДО, своем развитии и социальной адаптации, и родителей (законных представителей);
- проведение коррекционно-развивающих занятий с воспитанниками;
- динамическое наблюдение за эффективностью проводимых мероприятий.

3.1.5. *Диагностическая работа*, предполагающая:

- мониторинг здоровья воспитанников с использованием единых показателей здоровья с целью динамического наблюдения за их развитием.

4. Организация деятельности Центра

4.1. В его состав Центра входят: заместитель заведующего, методист, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, медицинский работник. Руководителем Центра является инструктор по физической культуре.

4.2. Обеспечение взаимодействия с социальными партнерами и организациями здравоохранения, социального развития, физической культуры, представителями общественности по вопросам сохранения и укрепления здоровья воспитанников осуществляет инструктор по физической культуре.

4.3. Центр здоровьесбережения взаимодействует с иными организационными структурами Учреждения: службой ППМС сопровождения, педагогическим и методическим советами, а также с Советом образовательного учреждения, родителями и педагогами.

4.4. Центр регулярно информирует участников образовательного процесса (педагогов и родителей) о результатах деятельности Центра по созданию здоровьесберегающей образовательной среды Учреждения.

4.5. Деятельность Центра здоровьесбережения строится на основе взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников, с учетом мнения родителей и педагогов, а также с социальными партнерами учреждениями культуры, здравоохранения, физической культуры и спорта, социального развития, общественными организациями, муниципальными органами власти по вопросам обеспечения здоровья участников образовательного процесса.

4.6. Руководитель Центра Учреждения обязан:

- осуществлять руководство Центром, контролировать и планировать его деятельность;
- координировать совместную образовательную, просветительскую деятельность Центра с организациями и учреждениями, работающими в сфере обеспечения здоровья;
- содействовать повышению квалификации специалистов Центра и педагогического коллектива в области обеспечения здоровья участников образовательного процесса;

➤ осуществлять анализ деятельности Центра, обобщать и представлять полученные результаты субъектам образовательного процесса – педагогам и родителям.

4.6. Текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся заместитель заведующего, методист, медицинская сестра, инструктор по физической культуре.

5. Права

5.1. Руководитель Центра Учреждения имеет право:

➤ вносить предложения по вопросам здоровьесбережения, коррекции образовательного процесса и образовательной деятельности в Учреждении на основе мониторинга здоровья;

➤ посещать организованную образовательную деятельность, иные мероприятия, проводимые в Учреждении для анализа и оптимизации образовательного процесса через использование здоровьесберегающих технологий;

➤ получать консультативную помощь по вопросам организации деятельности Центра;

➤ обращаться в СуРГПУ, а так же другие высшие учебные заведения по вопросам научно-методического обеспечения деятельности Центра здоровьесбережения.

5.3. Специалисты Центра обязаны:

➤ популяризировать здоровый образ жизни, в т.ч. личным примером;

➤ участвовать в планировании деятельности Центра;

➤ участвовать в проведении мониторинга, коррекции здоровья воспитанников и педагогов;

➤ планировать работу в соответствии со своими функциональными обязанностями, направлениями деятельности Центра и выявленными результатами на основе результатов мониторинга здоровья;

➤ реализовывать все направления деятельности Центра на основе командного взаимодействия, принципов паритета и взаимодополняемости;

➤ согласовывать направления деятельности Центра с коллегами, родителями, содействовать созданию единой здоровьесберегающей среды ДОУ;

➤ рекомендовать по итогам мониторинга здоровья педагогам и родителям индивидуальную траекторию развития для воспитанника;

➤ повышать свою квалификацию в области обеспечения здоровья участников образовательного процесса.

5.4. Специалисты Центра Учреждения имеют право:

➤ участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности Центра и вносить предложения по ее совершенствованию, и эффективности проводимых мероприятий;

➤ взаимодействовать с организациями и учреждениями, работающими в сфере обеспечения здоровья.