ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ СУРГУТСКОГО РАЙОНА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «АИСТ»

ПРИКАЗ

«19» июня 2023г
п.г.т. Солнечный

№ 346

Об организации работы с обучающимися с хроническим заболеванием сахарный диабет

В соответствии Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, методических рекомендаций МР 2.4.0162-19, приказа департамента здравоохранения ХМАО-Югры от 06.10.2021 № 1498/1348 «Об организации медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях ХМАО-Югры» (с изменениями от 29.11.2021 № 1910/10-П-16190, приложения 2 приказа департамента здравоохранения ХМАО-Югры и департамента образования и молодёжной политики ХМАО-Югры от 17.12.2019 № 1551/1675 «О совершенствовании медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях ХМАО-Югры», приказа департамента образования и молодёжной политики администрации Сургутского района от 09.12.2021 № 811 «Об организации медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе с хроническими заболеваниями, в период обучения и воспитания в образовательных организациях Сургутского района», с целью создания комфортных и благоприятных условий пребывания ребенка с заболеванием «Сахарный диабет»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за создание комфортных и благоприятных условий пребывания ребенка (Супрун София Александровна 30.04.2017г.р.) с заболеванием «Сахарный диабет 1 типа»:

1.1. Заместителя заведующего Шарапову И.Б. (в ее отсутствие лицо ее замещающее):

- организовать повышение квалификации в части сопровождения обучающихся с заболеванием «сахарный диабет 1 тип» для педагогического состава до 01.09.2022г;

1.2. Воспитателей группы № 14/2 Пустовая А.И., (в их отсутствие лиц их замещающих):

- изучить медицинское заключение Супрун С.А. 30.04.2017г.р., МР 2.4.0162-19;
- создать комфортные и благоприятные условия пребывания ребёнка в д/с;
- следить за физической нагрузкой ребёнка, в том числе во время прогулки;
- учитывать рекомендуемый интервал между приёмами пищи не более 4 часов;
- при необходимости организовать дополнительные перекусы;
- доводить информацию до сведения родителей информацию о состоянии ребёнка на протяжении всего периода пребывания в д/с о калорийности меню содержания белков жиров и углеводов, используемых продуктах питания.

1.3. Младшему воспитателю Вильгельм А.М., Джафаровой Б.М. (в её отсутствие лицо её замещающее):

- изучить медицинское заключение Супрун С.А. 30.04.2017г.р., МР 2.4.0162-19;
- создать комфортные и благоприятные условия пребывания ребёнка в д/с;
- учитывать рекомендуемый интервал между приёмами пищи не более 4 часов;
- при необходимости организовать дополнительные перекусы;
- обеспечить условия хранения приносящих продуктов и готовых блюд из дома в холодильнике, находящемся в групповой ячейке.

1.4. Педагогическим работникам Ковальчук Г.И., Рыщук Н.П., Мокрушиной А.Ю., Арслановой Р.Х., Багманян М.М., Шаймухаметовой Р.Р., Шапарь Н.Ф., Эмиргамзаевой А.Л., Замогильной М.С. изучить медицинское заключение Супрун С.А. 30.04.2017г.р., для определения уровня физической нагрузки на проводимых занятиях.

1.5. Медицинских работников Разову Е.Ю., Абдурахманову З.Г. Кирилову Ю.Е.(в их отсутствие лиц их замещающих):

- обеспечить беспрепятственный доступ в медицинский кабинет для измерения уровня гликемии, проведения инъекций лекарственного препарата «инсулин» (в течении рабочего дня) и присутствия, при измерении уровня гликемии обучающегося, оценивает уровень гликемии (в соответствии с рекомендациями врача от 08.04.2022 Якимовой К.А.), посредством телефонной связи информирует родителей (законных представителей) об уровне гликемии у обучающегося для совместного принятия решения о дальнейшей тактике;
- пройти повышение квалификации в части сопровождения обучающихся с заболеванием «сахарный диабет 1 тип»;
- провести консультацию о симптомах гипогликемии мерах первой помощи и профилактике.

1.6. Шеф повара Перевязко З.Х., Кладовщика Казанцеву И.П. (в их отсутствие лиц их замещающих):

- проанализировать меню, согласно медицинским рекомендациям от 08.04.2021, методическим рекомендациям МР 2.4.0162-19 «Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях), согласовать с родителями (законными представителями) до 01.09.2022
- включить (рекомендовано) продукты источники полноценного белка (творог, мясо, рыбу, птицу, яйца, сыр, гречка, рис, фасоль, овес) и продукты с низким гликемическим индексом (перец сладкий, баклажаны, брокколи, цветная капуста, спаржевая фасоль, свежая зелень, листовая зелень, фрукты, бобовые, макаронные изделия из муки твёрдых сортов);
- учитывать, в суточном рационе хлебные единицы для учёта углеводсодержащих продуктов;
- не допускать в питание ребёнка перечень пищевой продукции представленном в Приложении № 1 МР 2.4.0162-19;
- предоставлять своевременно информацию для размещения на официальном сайте и страницах социальных сетей учреждения планируемое и фактическое меню вместе с технологическими картами и продуктами.

2. Утвердить:

2.1. режим дня для ребенка с заболеванием «Сахарный диабет 1 типа» (приложение № 1);

2.2. карту раздела на официальном сайте «Организация работы в ДОО с детьми, имеющими диагноз "Сахарный диабет" (приложение № 2);

2.3. алгоритм взаимодействия с родителями (законными представителями) ответственным лицам, указанными в п.1. п.2 (приложение № 3).

3. Передавать замещающим лицам своевременно информацию о ребёнке с заболеванием «Сахарный диабет 1 тип» (Ответственные воспитатели, мед работники, младший воспитатель).

Возложить персональную ответственность на ответственных лиц за своевременную передачу информации о ребёнке с заболеванием «Сахарный диабет 1 тип».

4. Продолжать работу по обновлению раздела на официальном сайте организация работы в ДОО с детьми, имеющими диагноз «Сахарный диабет» и размещать своевременно информацию на официальном сайте, страницах социальных сетей учреждения с рекомендациями, консультациями, нормативными и локальными актами о заболевании «Сахарный диабет 1 тип» в том числе планируемое и фактическое меню вместе с технологическими картами и продуктами (ответственный Гамидова Н.И., в её отсутствие лицо её замещающее).

5. Всем работникам следовать строго рекомендациям по назначению лекарственного препарата «инсулин», кратности измерения уровня гликемии, уровню физической нагрузки, режиму питания обучающегося, а также следить за уровнем гликемии, при котором необходимо приступить к оказанию медицинской помощи, в том числе вызвать бригаду скорой медицинской помощи.

6. Вести контроль за соблюдением создания комфортных и благоприятных условий пребывания ребенка (Супрун София Александровна 30.04.2017г.р.) с заболеванием «Сахарный диабет 1 типа» старшем воспитателям Арслановой Р.Х., Мокрушиной А.Ю. (в её отсутствие лицо её замещающее).

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о заведующего И.Б.Шарапова

С приказом ознакомлен:

Гамидова Н.И.
Мокрушина А.Ю.
Пустовая А.И.
Ковальчук Г.И.
Рыщук Н.П.
Арсланова Р.Х.
Шапарь Н.Ф.
Шаймухаметова Р.Р.
Эмиргамзаева А.Л.
Замогильная М.С.
Перевязко З.Х.
Казанцева И.П.
Разова Е.Ю.
Абдурахманова З.Г.
Кирилова Ю.Е.

Приложение 1
к приказу от 19.06.2023 № 346

Режим дня ребенка с заболеванием «Сахарный диабет 1 тип»
старшей группы № 14/2 общеразвивающей направленности (6-7 лет)
(теплый период)

	Режимный момент	**Время**	**Продолжительность в минутах**
	ДОМА		
	Подъем, утренний туалет	06.30-07.30	60
	В МБДОУ д/с «Аист»		
1	Приём, утренний фильтр, игры. Самостоятельная деятельность	7.00 - 8.00	60 (30)
2	Утренняя гимнастика	8.00 - 8.10	10
	Посещение медицинского кабинета (инъекция согласно рекомендациям врача)	08.10-08.15	5
3	Игра	8.10 – 8.20	10
4	Подготовка к завтраку, КГН, дежурство, завтрак	8.20 - 8.40	20
5	Утренний круг	8.40 - 9.00	20
6	Организованная образовательная деятельность	9.00 – 10.00	50
7	Игры, самостоятельная деятельность	9.25 - 9.35 10.00 - 10.15	25
8	Второй завтрак	10.15 – 10.25	10
9	Подготовка к прогулке, прогулка	10.25 – 11.40	75
	Посещение медицинского кабинета (инъекция согласно рекомендациям врача)	11.15-11.20	5
10	Возвращение с прогулки, КГН, игры	11.40 – 12.00	20
11	Подготовка к обеду, дежурство, обед	12.00 - 12.30	30
12	Подготовка ко сну, чтение перед сном, дневной сон	12.30 - 15.20	170
13	Постепенный подъём, профилактические физкультурно-оздоровительные процедуры	15.20 - 15.30	10
14	Организованная образовательная деятельность	15.30 – 15.55	25
	Посещение медицинского кабинета (инъекция согласно рекомендациям врача)	15.55-16.00	5
15	Игры, самостоятельная деятельность детей, кружки, секции	15.55 - 16.10	15
16	Подготовка к «уплотненному» полднику с включением блюд ужина, дежурство, КГН, «уплотненный» полдник	16.10 - 16.40	30
17	Вечерний круг	16.40-16.50	10
18	Подготовка к прогулке, прогулка, игры, самостоятельная деятельность детей, кружки, секции	16.50 - 18.45	115
19	Уход детей домой	18.45 - 19.00	15
	ДОМА		
	Веселая дорога домой	19.00-20.00	60
	Спокойные игры гигиенические процедуры	20.00-20.30	30
	Укладывание, ночной сон	20.30 – 06.30	420
	Общий период длительности по предоставлению муниципальной услуги в день, *в том числе:*	12 час. (720 мин)	720
	ООД (занятия)	1 час 15 минут	75
	Образовательная деятельность в режимных моментах, организации совместной детской деятельности (за исключением дневного сна)	7 часов 55 минут	475
	Дневной сон (уход и присмотр)	2 час. 50 мин.	170
	Общее количество времени, отведенного на реализацию Программы в день (за исключением дневного сна)	9 часов 10 мин.	550
	Прогулка	3 часа 10 минут	190

Режим дня ребенка с заболеванием «Сахарный диабет 1 тип»
старшей группы № 14/2 общеразвивающей направленности (6-7 лет)
(холодный период)

	Режимный момент	**Время**	**Продолжительность в минутах**
	ДОМА		
	Подъем, утренний туалет	06.30-07.30	60
1	Приём, утренний фильтр, игры. Самостоятельная деятельность	7.00 - 8.00	60 (30)
2	Утренняя гимнастика	8.00 - 8.10	10
	Посещение медицинского кабинета (инъекция согласно рекомендациям врача)	08.10-08.15	5
3	Игра	8.10 - 8.20	10
4	Подготовка к завтраку, КГН, дежурство, завтрак	8.20 - 8.40	20
5	Утренний круг	8.40 - 9.00	20
6	Организованная образовательная деятельность	9.00 – 10.00	50
7	Игры, самостоятельная деятельность	9.25 - 9.35 10.00 - 10.15	25
8	Второй завтрак	10.15 - 10.25	10
9	Подготовка к прогулке, прогулка	10.25 - 11.40	75
	Посещение медицинского кабинета (инъекция согласно рекомендациям врача)	11.15-11.20	5
10	Возвращение с прогулки, КГН, игры	11.40 - 12.00	20
1	Подготовка к обеду, дежурство, обед	12.00 - 12.30	30
12	Подготовка ко сну, чтение перед сном, дневной сон	12.30 - 15.20	170
13	Постепенный подъём, профилактические физкультурно-оздоровительные процедуры	15.20 - 15.30	10
14	Организованная образовательная деятельность	15.30 - 15.55	25
	Посещение медицинского кабинета (инъекция согласно рекомендациям врача)	15.55-16.00	5
15	Игры, самостоятельная деятельность детей, кружки, секции	16.00- 16.10	10
16	Подготовка к «уплотненному» полднику с включением блюд ужина, дежурство, КГН, «уплотненный» полдник	16.10 - 16.40	30
17	Вечерний круг	16.40-16.50	10
18	Игры, самостоятельная деятельность детей, кружки, секции	16.50 - 18.45	115
19	Уход детей домой	18.45 - 19.00	15
	ДОМА		
	Веселая дорога домой	19.00-20.00	60
	Спокойные игры гигиенические процедуры	20.00-20.30	30
	Укладывание, ночной сон	20.30 – 06.30	420
	Общий период длительности по предоставлению муниципальной услуги в день, *в том числе:*	12 час. (720 мин)	720
	ООД (занятия)	1 час 15 минут	75
	Образовательная деятельность в режимных моментах, организации совместной детской деятельности (за исключением дневного сна)	7 ч.55 мин	475
	Дневной сон (уход и присмотр)	2 час. 50 мин.	170
	Общее количество времени, отведенного на реализацию Программы в день (за исключением дневного сна)	9 часов 10 мин.	550
	Прогулка	1 час 15 минут	75

Приложение № 2
к приказу от 19.06.2023 № 346

**Карта раздела на официальном сайте МБДОУ д/с «Аист»
в разделе «Организация работы в ДОО с детьми,
имеющими диагноз "Сахарный диабет"**

1) Ссылка на раздел «Организация работы в ДОО с детьми, имеющими диагноз "Сахарный диабет" на официальном сайте МБДОУ д/с «Аист» http://aist-soln.ucoz.ru/index/organizacija_raboty_v_doo_s_detmi_imejushhimi_diagnoz_quot_sakharnyj_diabet_quot/0-423

Карта раздела Организация работы в ДОО с детьми, имеющими диагноз "Сахарный диабет"

Карта раздела Организация работы в ДОО с детьми, имеющими диагноз "Сахарный диабет"

1) **Организация работы в ДОО с детьми, имеющими диагноз "Сахарный диабет"**
2) **Нормативные документы и локальные акты**
   Рекомендации по созданию условий для организации образовательного процесса обучающихся, имеющих диагноз
3) **Методические рекомендации для родителей, педагогов и сотрудников**
   "Сахарный диабет"
   Пособие «Дети с сахарным диабетом»
   Сахарный диабет - коварная болезнь
   Мифы о диабете
   Школа и сахарный диабет
   Плакат "Сахарный диабет"
   Видеоролик "Жизнь с диабетом"

4) **Работа медицинского кабинета по сопровождению детей, имеющих диагноз "Сахарный диабет"**

№ п/п	Режим работы медицинского кабинета	Медицинский работник, закрепленный за МБДОУ д/с «Аист»	Место введения инсулина ребенку (ребенку-инвалиду)
	07.00-18.48	Медицинская сестра согласно графику работы БУ «Сургутской районной поликлиники»	Прививочный кабинет медицинского помещения

Оптимальные условия для организации образовательного процесса обучающихся, имеющих диагноз «Сахарный диабет» в ДОО

В МБДОУ д/с "Аист", созданы оптимальные условия для организации образовательного процесса обучающихся, имеющих диагноз "Сахарный диабет".

С целью создания благоприятных условий для успешной социализации детей, имеющих диагноз "Сахарный диабет" в коллективе, определены ответственные лица, в обязанности которых входит решение вопросов организации обучения и воспитания.

В ДОО оборудован медицинский кабинет, который соответствует всем требованиям СанПиНа.

Для оптимальных условий по организации образовательного процесса созданы:
- Режим дня для ребенка с диагнозом "Сахарный диабет".

Памятка для родителей (законных представителей)

Если Ваш ребенок имеет диагноз «Сахарный диабет» и для того, чтобы мы сделали период его пребывания в саду комфортным и безопасным, Вам необходимо сообщить администрации детского сада о состоянии здоровья ребенка и рекомендациях врача.

2. Обязательно проинформируйте о заболевании ребенка воспитателя.

3. Заведите и держите в доступном месте «Карточку больного сахарным диабетом», что необходимо для своевременного оказания неотложной медицинской помощи в случае развития коматозного (бессознательного) состояния.

4. Для создания специальных условий Вашему ребенку необходимо пройти обследование и получить заключение психолого-медико- педагогической комиссии, в котором будут указаны рекомендации Вашему ребенку по созданию образовательной организацией специальных условий с учетом его психофизического состояния здоровья.

5. Будет правильно, если Вы совместно с администрацией образовательной организации, воспитателем, медицинским работником, закрепленным за образовательной организацией, определите алгоритм действий по созданию условий для организации образовательного процесса, питания и занятий физической культурой.

6. Напоминаем Вам о важности своевременного прохождения ребенком обследования врачей для определения сахара в крови.

7. Отправляя в детский сад ребенка, просим Вас убедиться, что у него есть все необходимое для предотвращения критической ситуации, связанной с заболеванием «Сахарный диабет».

8. Если Ваш ребенок изъявил желание заниматься дополнительным образованием, следует прислушаться к таким просьбам и позволить ему развиваться в различных направлениях.

Приложение № 3
к приказу от 19.06.2023 № 346

АЛГОРИТМ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ОТВЕТСТВЕННЫМ ЛИЦАМ, УКАЗАННЫМИ В П.1, П.2

1. При поступлении в МБДОУ д/с «Аист» (далее по тексту –ДОО) ребенка, и /или приобретенный у воспитанника диагноз «Сахарный диабет», родители (законные представители) предоставляют: Заключение для медицинского работника образовательной организации на обучающегося (воспитанника) с заболеванием «Сахарный диабет 1 тип»; заключение МСЭ; ИПРА ребенка – инвалида на получение льготы.

1.1. После предоставления документов из п.1 для ребенка создаются необходимые условия.

2. Центром ППМС помощи обучающимся составляется индивидуальный образовательный маршрут ребенка-инвалида, проводится диагностика нервно-психического развития ребенка, оформляются документы для обследования и получения заключения территориальной психолого - медико-педагогической комиссии (далее по тексту ТПМПК) (Порядок обследования ТПМПК регламентируется приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении положения психолого - медико-педагогической комиссии».

3. Заключение ТПМПК рекомендует создание специальных условий, без которых невозможно или затруднено освоение образовательной программы обучающимися с ОВЗ, а именно несовершеннолетних, имеющих диагноз «Сахарный диабет»

4. После предоставления заключения ТПМПК для ребенка организацию условия прописанные в документе (специальные программы, учебники, технические средства, предоставление услуг ассистента (помощника), тьютера, проведение групповых и/или индивидуальных коррекционных занятий и т.д.) исходя из его психофизических возможностей и состояния здоровья.

5. Для организации образовательного процесса обучающихся с ограничениями жизнедеятельности в ДОО назначается приказом ответственные лица (заместитель заведующего, старший воспитатель, педагог - психолог), в обязанности которых будут входить решение вопросов организации обучения и воспитания, в том числе реабилитационного процесса обучающихся с ограничениями жизнедеятельности.

6. Приказом заведующего ДОО утверждается списочный состав обучающихся с ограничениями жизнедеятельности (в разрезе группы) и доводится до сведения педагогических работников и сотрудников детского сада, медицинских работников, закрепленных за ДОО.

7. Обеспечивается обучение педагогических работников ДОО по вопросам оказания первой медицинской помощи обучающимся с ограничениями жизнедеятельности.

8. Устанавливается режим работы медицинского кабинета и определяется соответствующее помещение для введения инсулина.

9. Проводятся в постоянном режиме совещания, заседания рабочих групп с участием педагогических работников, медицинских работников, закрепленных за ДОО, работников пищеблока, родителям (законными представителями), воспитателями.

10. Воспитатели возрастной группы, которую посещает обучающийся с ограниченными жизнедеятельностью организуют образовательную деятельность и режимные моменты в соответствии с рекомендациями медицинской сестры, заключением ТПМПК и медицинских работников.

11. Образовательная организация обеспечивает постоянный контакт (воспитатели возрастной группы, администрация ДОО, медицинский персонал, работники пищеблока) с родителями (законными представителями).

12. Ответственными лицами (заместитель заведующего, старший воспитатель, педагог-психолог) подготавливается отчетная документация в соответствии с запросами вышестоящих органов.