

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ СУРГУТСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «АИСТ»

П Р И К А З

«04» июля 2024 г.
с.п. Солнечный

№ 335

О назначении ответственного за организацию питания

В связи с организацией подвоза горячего питания из корпуса 2 (ул. Молодёжная 10) в корпус 1 (ул. Таёжная 6а), целью организации сбалансированного рационального питания детей в учреждении, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности, в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 утверждённые постановлением от 27.10.2020 № 32, в соответствии с приказом Минсельхоза от 27.12.2016 № 589 «Об утверждении ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию питания в МБДОУ д/с «Аист» кладовщика Казанцеву И.П., в её отсутствие лицо её замещающее:

1.1. Вести своевременную работу с поставщиками, в том числе претензионную;

1.2. Осуществлять прием пищевых продуктов и продовольственного сырья в ДОУ при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность;

1.3. Возложить персональную ответственность за получение и прием продукции животного происхождения. Всю поступавшую мясную продукцию фиксировать в соответствующем журнале;

1.4. Сохранять до окончания реализации продукции документацию, удостоверяющая качество и безопасность продукции, маркировочные ярлыки (или их копии);

1.5. Осуществлять входной контроль (бракераж сырых продуктов). Результаты контроля регистрировать в специальном журнале;

1.6. Не допускать к приему пищевые продукты с признаками недоброкачества, а также продукты без сопроводительных документов, подтверждающих их качество и безопасность, не имеющие маркировки, в случае если наличие такой маркировки предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2. Назначить ответственными за погашение и оформление возвратных ветеринарных сопроводительных документов в ФГИС «Меркурий» (далее - Система) Казанцеву И.П.:

2.1. изучить инструкции по работе с Системой на официальном сайте Россельхознадзора и Главного управления ветеринарии ХМАО-Югры;

2.2. принимать продукцию строго по электронным ветеринарным сопроводительным документам;

2.3. гасить и оформлять возвратные ветеринарные документы строго через Систему;

2.4. об изменении данных, указанных при регистрации в Системе, не позже двух дней сообщить заведующему.

3. Считать утратившим силу приказ № 338 от 15.06.2023 «О назначении ответственного за организацию питания»

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя заведующего Мирошникову Л.В..

Заведующий



Е.Е.Лупикова

С приказом ознакомлен:

Мирошников Л.В.

Казанцева И.П.